

« *Mirèio, un rêve de Mistral* »

FICHE TECHNIQUE PROVISOIRE

Version 1 du 08/07/2024

Ce document constitue une fiche technique provisoire. Elle préfigure les éléments techniques et organisationnels nécessaires à l'accueil du spectacle. Nous serons en capacité d'en fournir une version définitive à l'achèvement de la période de création (du 24 juin au 24 juillet 2024).

1. CONTACTS

Production :

tél :

Email :

Technique :

Régisseur lumière : Marc LEBOUVIER

+ 33 6 78 05 13 17

marc.lebouvier.pro@outlook.fr

Régisseur son : Noé COURBET

noecourbet@outlook.fr

+33 6 64 22 69 71

Merci de nous communiquer rapidement les éléments suivants :

La fiche technique de votre salle,

Le nom du directeur technique ou du responsable du lieu,

Le plan d'accès à la salle détaillé et l'emplacement du parking.

2. PREAMBULE

L'équipe comprend 7 comédien.nnes, 1 metteur en scène, 1 régisseur son, 1 régisseur lumière, soit un total de 10 personnes.

La durée du spectacle est de 1h35 (durée provisoire).

3. LA SCÈNE

Dimensions minimales de la scène libre de tout matériel et décor à l'arrivée de l'équipe :

Ouverture mur à mur 10 mètres

Ouverture au cadre 8 mètres

Profondeur 5 mètres
Hauteur sous perche 5 mètres

Sol noir mat ou tapis de danse. Rideau d'avant scène, 4 plans de pendrillons, fond noir. Un passage de Jardin à Cour est nécessaire. Il peut se faire derrière le fond noir.

4. MATÉRIEL ET INSTALLATIONS TECHNIQUES

Décors :

Le décors fournit par la production est constitué des éléments suivants : une botte de paille, deux caisses en bois, un escabeau en bois (liste non définitive).

Lumières :

Le matériel à fournir par l'organisateur est le suivant (liste non définitive) :

- Console ETC EOS – 2 écrans minimum
- 42 circuits graduables 3kw ou 48 circuits 2kW
- 9 PC 1kW
- 10 PC 2kW
- 4 découpes type 614
- 1 découpe 613
- 20 Par CP62 – 3 Par CP61
- 9 par led avec zoom type Martin Rush Par 2
- 3 pieds de projecteur
- une machine à brouillard type Look Unique 2
- Un ventilateur
- câbles d'alimentation électrique et dmx en conséquence, armoire et puissance électrique en conséquence.

Un plan de feu adapté sera fourni par le régisseur lumière à réception de la fiche technique de la salle. L'ensemble du plan de feu doit être en état de marche, monté et gelatiné à l'arrivée de l'équipe technique.

Son :

La production fournit un ordinateur avec Qlab.

Le matériel à fournir par l'organisateur est le suivant :

- Système de diffusion (façade) adapté à la salle type L acoustics kara 2 ou A15 avec sub type sb28 ou ks 21 ou 28
- Console foh : Midas pro 1 avec dl 153 . 2 rj 45 de longueur suffisante pour la liaison entre la console et le sous patch.
- 3 retours de scène (wedge) dont 2 sur pieds : L acoustic h15 hiq ou dnb max 15.
- 10 micros hf :
 - 4 ad4d shure avec 8 pocket hf
 - 2 micros main hf type 58 (micros d'ordres)
 - 8 dpa 4066 avec adaptateur pour pocket
 - 2 antenne shure pa805 avec câbles
 - 1 splitter d'antenne shure

- 8 petit strap d'antenne pour linker les micros hf
- 2 pieds micro pour fixer les antennes
- 2 di type radial ou bss
- 5 xlr de 2m
- 1 xlr de 20m
- 1 cable mini jack xlr

Le matériel doit être installé et en état de marche à l'arrivée de l'équipe technique.

La régie devra être située dans l'axe du plateau, au deux tiers de la profondeur de la salle. L'emplacement de la régie devra se situer à une position où l'écoute est cohérente à la salle (pas de cabine, pas de sous balcon).

Régies son et lumière devront être alimentée par deux circuits indépendants. Veiller à ce qu'aucune interférence entre l'éclairage et le son ne nuise à la qualité de ce dernier.

5. PERSONNEL

A fournir par l'organisateur dès l'arrivée de l'équipe technique :

1 régisseur lumière d'accueil

1 régisseur son d'accueil

1 electro

Planning indicatif :

J0 : 9h-13h installation décor, réglages lumière et son

13h-14h : repas régisseurs

13h30 : arrivée des comédiens

14h-18h30h : balances, répétitions, filage

18h30-19h45 : repas régisseurs

20h : Show

21h30 – 22h30 : démontage

21h40-22h40 : Repas équipe artistique

Dès l'arrivée de l'équipe, le lieu devra être disponible à notre usage exclusif. Nous faire part des situations particulières : proximité de travaux bruyants, coupures d'électricité, de chauffage, d'eau....

6. REPRÉSENTATION EN EXTÉRIEUR

Dans le cas d'une représentation en extérieur de nuit les demandes techniques sont les même. L'organisateur devra donc prévoir une scène aux dimensions précédemment décrites, une structure permettant l'accroche des projecteurs suivant le plan de feu et de pendrillonnage en annexe (pont de face, gril), accroche du système son.

Prévoir un emplacement de 4m*3m pour la régie, permettant l'implantation des consoles son et lumière. La régie sera installée sur un praticable d'une hauteur de 30cm dans les dimensions décrites ci-dessus, afin de la surélever par rapport au public. Elle sera située à un maximum de

20m dans l'axe du plateau. Merci de prévoir un passage de câble de la régie au plateau ainsi qu'une protection en cas d'intempéries pour la régie (pro tente).

Une alimentation 125A pour la lumière et 32A pour le son est nécessaire.

En cas de représentation en extérieur l'installation devra être prête à J-1 pour l'installation du décor et le réglage des projecteurs de nuit.

7. LOGES

A minima 2 loges pour 7 personnes équipée de douche, de miroirs, de portants avec cintres, de serviettes de toilette, serviettes douche, de poubelles, table à repasser et un fer en bon état de marche, une table régie composée de bouteilles d'eau, thé, café, fruits et gâteaux secs.

Les toilettes devront être réservées aux seules équipes de la production. Les loges et sanitaires devront être dans un état de propreté irréprochable à l'arrivée des équipes de la production.

8. CATERING

Merci de privilégier des repas sains et équilibrés. Spécificité des régimes alimentaires :

- un régisseur sans viande (poisson ok),
- une comédienne allergique aux oignons et à l'ail,
- une comédienne sans gluten

L'ORGANISATEUR

LE PRODUCTEUR

